

## SCHÜTZEN SIE IHRE DATEIEN EFFEKTIV VOR VERLUST!

Technische, wirtschaftliche und auch rechtliche Argumente machen es erforderlich, wichtige Daten zu archivieren. So erfordern Dateiserver durch stetig wachsende Datenmengen immer größere Festplatten und für Mitarbeiter wird es immer zeitraubender, bestimmte Dateien oder Dokumente zu finden. In der Folge führt dies häufig zu einer Verschlechterung der Produktivität von Mitarbeitern.

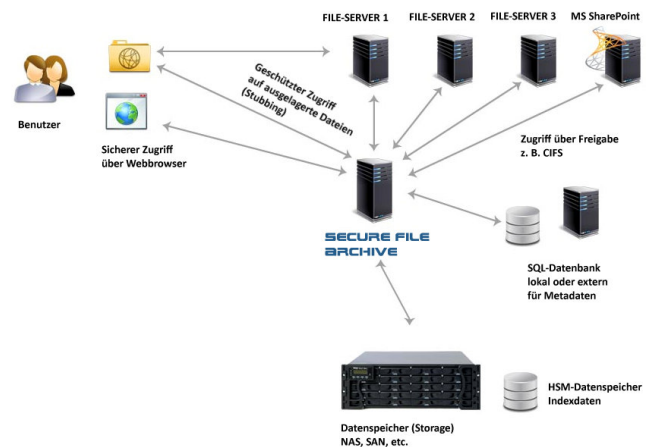
Des Weiteren ist es oft erforderlich nachzuvollziehen, wer, wann, welche Änderungen an einer Datei vorgenommen hat oder ein Dokument in einer früheren Version wieder zur Verfügung zu stellen.

### WIE FUNKTIONIERT SECURE FILEARCHIVE?

*Secure FileArchive* integriert sich nahtlos, schnell und einfach in nahezu jede bestehende IT-Infrastruktur und unterstützt alle gängigen Dateiserversysteme sowie Microsoft Sharepoint. Bereits sofort nach der Installation beginnt das System mit der Archivierung und arbeitet fortan nahezu wartungsfrei. Alle Veränderungen auf Dateiservern werden durch das System ständig überwacht und Dateien automatisch auf Basis zuvor definierter Regeln archiviert. Zur Entlastung der Produktivserver bietet das System ferner die Möglichkeit, bereits archivierte Dateien auf diesen regelbasiert automatisch zu löschen.

### FINDET JEDE DATEI BINNEN SEKUNDEN

Alle Mitarbeiter können Dokumente im Rahmen ihrer Berechtigungen selber schnell und bequem über die Volltextsuche im Archiv recherchieren und jederzeit ganz einfach per Mausklick wieder herstellen. Über den integrierten Dokumentenbetrachter lassen sich überdies die Inhalte von Office-Dokumenten direkt über den Webbrowser anzeigen. Zusätzliche Installationen von Software auf den Clientsystemen sind hierzu nicht erforderlich. Moderne und fortschrittliche Suchalgorithmen sorgen dafür, dass Mitarbeiter ihre Dokumente binnen Sekunden finden. In der Folge wird der Return-On-Investment (ROI) schon nach sehr kurzer Zeit erreicht.



### HÖCHSTE SICHERHEIT & OPTIMALER DATENSCHUTZ

Administration und Suche erfolgen verschlüsselt über ein intuitiv bedienbares Webinterface. Bewährte und anerkannte digitale Zeitstempel- und Signaturverfahren, sichere Authentisierungs- und Verschlüsselungsverfahren (AES 256 Bit) sowie ein integriertes Rechtssystem gewährleisten, dass elektronische Dokumente nachweislich unverändert über den gewünschten Archivierungszeitraum aufbewahrt werden und alle Daten stets effektiv vor unautorisierten Zugriffen geschützt sind. Sichere und umfangreiche Protokollfunktionen gewährleisten zusätzlich eine sichere Nachweiskontrolle. Übersichtliche und mit verständlichen Grafiken versehene Statistiken sowie Berichte liefern stets wertvolle Informationen über den Archivspeicher.

*Secure FileArchive* erfüllt alle gesetzlichen Anforderungen für die Archivierung bzw. Langzeitaufbewahrung von elektronischen Dokumenten.

### FAZIT

*Secure FileArchive* ist unverzichtbar, wenn es darum geht, die IT-Infrastruktur wirkungsvoll zu entlasten. Effiziente Komprimierungs- und Deduplizierungsverfahren tragen dazu bei, wertvollen Speicherplatz zu sparen und den vorhandenen effizient zu nutzen. Das System stellt darüber hinaus sicher, dass benötigte Informationen stets schnell gefunden und Dokumente in der jeweils gewünschten Version jederzeit originär wieder hergestellt werden können.

## TECHNISCHE DATEN

### AUSFÜHRUNGEN

- Virtuelle Appliance (VMware, Xen oder HyperV)

### UNTERSTÜTZTE SYSTEME

- Beliebige Dateiserver, Microsoft Sharepoint

### UNTERSTÜTZTE PROTOKOLLE

- iSCSI, CIFS, HTTP, HTTPS, LDAP, AD, SMTP, POP3

### EXTERNE SPEICHERANBINDUNG

- Nutzung beliebiger Speichersysteme (NAS, SAN etc.)
- Ermöglicht die Speicherung von Archivdaten an getrennten Orten (Spiegelung)

### INSTALLATION / INBETRIEBNAHME

- Einfache und schnelle Integration in bestehende IT-Infrastruktur
- Erfordert keine zusätzliche Installation von Software auf Clientsystemen
- Archiviert allen Dateien manipulationssicher
- Ermöglicht sichere Versionierung, sogar bei identischen Dateinamen
- Beliebige skalierbar und fast unbegrenzt einsetzbar

### SICHERHEITSFUNKTIONEN

- Bietet höchsten Datenschutz durch sichere und bewährte Verschlüsselungs- (AES 256 Bit) und Authentisierungsverfahren
- Einfache Anbindung an vorhandene Verzeichnisdienste, wie z. B. Active Directory (AD) oder LDAP, inkl. aktivierbarem Single Sign-On für noch mehr Benutzerfreundlichkeit
- Schutz vor Manipulationen durch bewährte Signatur- und Zeitstempelverfahren
- Umfassende Protokollfunktionen zur sicheren Nachweiskontrolle
- Schutz der Verbindung zwischen Client und Archivsystem durch Verschlüsselung

Sie haben noch weitere Fragen?  
Zögern Sie nicht, uns zu kontaktieren!

## FUNKTIONSUMFANG

- Kontinuierliche Überwachung der Systeme und Sicherung veränderter Dateien
- Ermöglicht die schnelle und einfache Wiederherstellung von beliebigen Dateien
- Archiviert alle Dateien originär
- Schützt Dokumente effektiv vor Verlust und Manipulationen
- Individuell einstellbarer Archivierungszeitraum
- Sehr benutzerfreundlich durch intuitiv bedienbares Webinterface
- Ermöglicht sehr schnelles und einfaches Wiederfinden beliebiger Dateien oder Dokumente
- Integrierter webbasierter Dokumentenbetrachter ermöglicht die Anzeige archivierter Dokumente über den Webbrowser
- Integrierter Medienbetrachter ermöglicht die Ausgabe von Multimediainhalten (Video und Ton), ohne dass zusätzliche Software auf den Client-Systemen installiert werden muss
- Mitarbeiter können ihre Dateien selber wieder herstellen
- Zentralisiert Aufbewahrungsprozesse und vermeidet Insellösungen
- Webbasiertes Single Sign-On
- Äußerst effizient arbeitende Datenedublizierung durch innovatives Speichermanagement
- Benutzer können eigene Ordner im Archivsystem anlegen
- Umfangreiche Filterfunktionen einstellbar
- Integrierte Im- und Exportfunktion zur einfachen und schnellen Datenmigration
- Fortlaufende und umfangreiche Protokollierung aller Aktionen sowie System-Monitoring
- Integrierte Statistikfunktionen (z. B. nach Dateiart)
- Smartphone-kompatibel (iPhone und Android)

## COMPLIANCE

- Erfüllt alle gesetzlichen Vorschriften zur Aufbewahrung und Langzeitarchivierung
- **Deutschland:** konform zu BDSG, AO, GDPdU, GoBS, HGB, KontraG und weitere
- **Österreich:** konform zu BAO, UGB und weitere
- **Schweiz:** konform zu EStV, OR und weitere
- **International:** Basel II, IRFS, SEC, HIPPA, EuroSOX, Sarbanes Oxley Act und weitere